

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол от 10.09.2019 № 6/2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 10.09.2019 № 117- п

Заведующий  Е.С. Микушева

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной Профсоюзной
организации
Н.Ф. Титова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О системе оплаты труда работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 16 компенсирующего вида
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №16 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (в дальнейшем по тексту – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 N 256»
- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737 « О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16 июля 2019 года N 458;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 05.07.2019 N 1994 -р "Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга";
- Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга Комитета по образованию от 09.09.2019 № 2743 « О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 06.12.2017 № 3737

Законом Санкт-Петербурга от 04 .12.2017г. № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов....»

- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- «Трехстороннем соглашении Санкт-Петербурга на 2017-2019 годы» (Заключено 12.09.2016 № 312/16-С (с дальнейшими изменениями на последующие годы);
- Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157п «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Приказом Минфина Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению» - в целях установления оплаты труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №16 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее — ДОУ).

1.2. Положением применяется при определении размера заработной платы руководителей, специалистов, служащих, а также рабочих, занимающих должности в ДОУ.

1.3. В Положении применяются следующие понятия и термины:

Заработная плата – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

Базовый оклад – размер оплаты труда работника, рассчитанный как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;

Базовая единица – размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников, устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен);

Базовый коэффициент – относительная величина, зависящая от уровня образования и применяемая при определении базового оклада;

Повышающий коэффициент – относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

Должностной оклад – гарантируемый минимум оплаты труда работника с учетом повышающих коэффициентов, относящегося к конкретной профессионально-квалификационной группе, при соблюдении установленной трудовым законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени, при выполнении работы с определенными условиями труда;

Фонд оплаты труда (далее ФОТ) работников формируется исходя из объемов средств субсидий из бюджета Санкт-Петербурга на возмещение нормативных затрат на оказание ГБДОУ государственных услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности;

ФОТ – фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат; Фонд должностных окладов (далее -ФДО) – сумма денежных средств направляемая на оплату труда работников с учетом повышающих коэффициентов;

Фонд надбавок и доплат (далее -ФНД) – сумма денежных средств, направляемых на выплаты стимулирующего и компенсационного характера, а также на оплату работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника;

Доплаты – дополнительные выплаты к окладам, носящие компенсационный характер, которые связаны с условиями труда, характером отдельных работ и качеством труда;

Надбавки – стимулирующие выплаты (дополнительные выплаты к окладам) носящие постоянный или временный характер.

1.4. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.14 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

1.5. Оплата труда работников образовательной организации, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами образовательной организации и центра в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

1.6. Образовательная организация самостоятельно определяет размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам) работников образовательной организации и центра, порядок и условия их применения в пределах средств, направленных на оплату труда, с учетом того, что

квалификация работников образовательной организации и центра, сложность выполняемых работ, условия труда, стаж работы учтены в размерах должностных окладов, тарифных ставок (окладов).

1.7. Правила формирования фонда оплаты труда и рекомендации по формированию фонда надбавок и доплат указаны в приложении 2 к Методическим рекомендациям от 06.12.2017 № 3737.

1.8. Форма расчета фонда оплаты труда по штатным расписаниям и форма тарификационного списка указаны в приложении 3 к Методическим рекомендациям от 06.12.2017 № 3737

2. Должностные оклады руководителя образовательной организаций

2.1. Расчет должностного оклада руководителя образовательной организации

Размер должностного оклада работников, занимающих должности, относящиеся к категориям руководителей образовательной организации (далее - руководитель), определяется путем суммирования базового оклада и произведений базового оклада на повышающие коэффициенты к базовому окладу.

Руководителю коэффициент специфики работы, доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются по решению исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация. Базовый оклад руководителя является составной частью должностного оклада руководителя и исчисляется по формуле:

$$B_0 = B \times K, \text{ где:}$$

B_0 - размер базового оклада работника;

B - размер базовой единицы;

K - базовый коэффициент (коэффициент уровня образования) устанавливается исходя из уровня образования руководителя в размере согласно приложению 1 к постановлению № 256.

2.2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу руководителя

Для определения размера должностного оклада руководителей применяются следующие повышающие коэффициенты:

коэффициент специфики работы;

коэффициент квалификации;

коэффициент масштаба управления;

коэффициент уровня управления.

2.2.1. Коэффициент специфики работы

Величина коэффициента специфики работы руководителя устанавливается в соответствии с приложением 2 к постановлению № 256. Коэффициент специфики работы может устанавливаться как сумма коэффициентов специфики работы, если руководитель выполняет работу, соответствующую одновременно нескольким критериям специфики работы.

2.2.2. Коэффициент квалификации

Величина коэффициента квалификации руководителя устанавливается в соответствии с пунктом 2.3 приложения 1 к постановлению № 256. Коэффициент квалификации определяется на основании аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании дипломов (доктор, кандидат наук) и на основании удостоверений о присвоении почетных званий СССР и Российской Федерации (народный, заслуженный), и на основании удостоверений к ведомственным знакам отличия в труде, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации (Отличник просвещения РСФСР, Отличник народного просвещения, Отличник профессионально-технического образования РСФСР, Отличник профессионально-технического образования СССР, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Почетный

работник среднего профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации).

Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию (класс квалификации) с коэффициентом за ученую степень, коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга.

Руководителям, имеющим ученую степень доктора наук и кандидата наук, повышающий коэффициент квалификации для определения базового оклада устанавливается по профилю образовательной организации и центра или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

2.2.3. Коэффициент масштаба управления

При определении коэффициента масштаба управления следует руководствоваться: группами по оплате труда руководителей образовательных организаций и центров, установленными в приложении 3 к постановлению № 256 (порядок отнесения к группам по оплате труда указан в приложении 1 к Методическим рекомендациям);

объемными показателями, характеризующими масштаб управления образовательными организациями и центрами, согласно приложению 4 к постановлению № 256.

2.2.4. Коэффициент уровня управления

При определении коэффициента уровня управления следует руководствоваться пунктом 2.5 приложения 1 к постановлению № 256.

2.2.5. Пример расчета должностного оклада руководителя

$Орук = Б_0 + Б_0 \times К_3 + Б_0 \times К_4 + Б_0 \times К_5 + Б_0 \times К_6$, где:

Орук - размер должностного оклада руководителя;

Б₀ - величина базового оклада;

К₃ - коэффициент специфики работы;

К₄ - коэффициент квалификации;

К₅ - коэффициент масштаба управления;

К₆ - коэффициент уровня управления.

3. Должностные оклады специалистов (служащих) образовательной организации

3.1. Расчет должностного оклада специалиста (служащего) образовательной организации

Размер должностного оклада работников, занимающих должности, относящиеся к категориям специалистов и служащих (технических исполнителей) образовательной организации (далее - специалист (служащий)), определяется путем суммирования базового оклада и произведений базового оклада на повышающие коэффициенты к базовому окладу.

Базовый оклад специалиста (служащего) является составной частью должностного оклада специалиста (служащего) и исчисляется по формуле:

$Б_0 = Б \times К$, где:

Б₀ - размер базового оклада специалиста (служащего);

Б - размер базовой единицы;

К - базовый коэффициент (коэффициент уровня образования), устанавливается исходя из уровня образования специалиста (служащего) в размере согласно приложению 1 к постановлению № 256.

№	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового оклада и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6

1	коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании соответственно аспирантуры(адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки или иными документами, выданными в соответствии с ранее действующим правовым регулированием.	1,6	1,6	1,6
		Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,5	1,5	1,5
		Высшее образование подтверждаемое дипломом бакалавра	1,4	1,4	1,4
		Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем образовании:			
		по программам подготовки специалистов среднего звена	1,30	1,30	1,30
		Программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,28	1,28	1,28
		Среднее общее образование	1,04	1,04	1,04
		Основное общее образование	1,00	Базовая единица	Базовая единица

3.2. Повышающие коэффициенты к базовому окладу специалистов (служащих)

Для установления должностного оклада к базовому окладу специалиста (служащего) применяются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент стажа работы;
- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации.

Конкретный перечень работников образовательных организаций, которым устанавливаются повышающие коэффициенты - коэффициент специфики работы, устанавливается руководителем образовательной организации в соответствии с положением об оплате труда и с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации и центра.

3.2.1. Коэффициент стажа работы

Величина коэффициента стажа работы для специалиста (служащего) устанавливается исходя из стажа работы, исчисляемого в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

Категориям работников, из числа специалистов (служащих), определенных в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга, повышающий коэффициент стажа работы устанавливается в размере не менее 0,15.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка¹. Педагогическим работникам учитывается общий стаж педагогической работы, специалистам (служащим) по общеотраслевым должностям учитывается общий стаж работы по занимаемой должности.

Для работников, занимающих должности, относящиеся к категориям специалистов (служащих), устанавливается семь групп по стажу работы.

Коэффициент стажа работы от 0 до 2 лет устанавливается следующим категориям

работников образовательных организаций:

педагогическим работникам - молодым специалистам, отвечающим требованиям, указанным в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга, в соответствии с пунктом 2.1 приложения 1 постановления № 256 в размере 0,33;

молодым специалистам (за исключением педагогических работников) - работникам образовательных организаций, определенных в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга, в размере 0,15;

специалистам, не отвечающим требованиям, указанным в статье 3-1 Закона Санкт-Петербурга, и служащим коэффициент стажа устанавливается в соответствии с Законом Санкт-Петербурга в размере 0,05.

№	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового оклада и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
2.1	Коэффициент стажа	Стаж работы более 20 лет	Не учитывается	0,50	0,25
		Стаж работы от 10 до 20 лет		0,48	0,20
		Стаж работы от 5 до 10 лет		0,46	0,15
		Стаж работы от 2 до 5 лет		0,45	0,10
		Стаж работы от 0 до 2 лет		0,33	0,05

3.2.2. Коэффициент специфики работы

Размер коэффициента специфики работы устанавливается работникам ДОУ руководителем образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников образовательного учреждения согласно таблице:

Конкретный показатель КЗ для руководителей, специалистов, служащих определяется в соответствии с таблицей:

№	Наименование коэффициента	Основание для повышения базовой единицы	Величина базового оклада и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			Руководители	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
КЗ	Коэффициент специфики	Работникам, имеющим среднее профессиональное образование, подтвержденное дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена и замещающим должность воспитателя, реализующего основную общеобразовательную программу - образовательную программу дошкольного образования	Не учитывается	0,20	Не учитывается
		Педагогическим работникам, применяющим новые технологии при реализации образовательных программ	Не учитывается	0,20	Не учитывается
		Педагогические работники, реализующие основную общеобразовательную программу - образовательную программу	Не учитывается	0,60	Не учитывается

	дошкольного образования, за подготовку к образовательному процессу.			
	Помощникам воспитателей, участвующим в реализации образовательных программ	Не учитывается	Не учитывается	0,30
	Работникам за обеспечение функционирования групп компенсирующей направленности	0,15- 0,20		

Постановление «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» от 08.04.2016 № 256, Приложение 2

Размер коэффициента специфики педагогическим работникам, осуществляющим подготовку к образовательному процессу при работе на 1 ставку, не должен превышать:

- педагогическим работникам образовательных организаций с высшим образованием (аспирантура (адъюнктура), ординатура, ассистентура - стажировка) - 0,01;
- педагогическим работникам образовательных организаций с высшим образованием "магистр", "специалист" - 0,01;
- педагогическим работникам образовательных организаций с высшим образованием по квалификации "бакалавр" - 0,01;
- педагогическим работникам образовательных организаций со средним специальным образованием по программам подготовки специалистов среднего звена - 0,01;
- педагогическим работникам образовательных организаций с начальным профессиональным образованием по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) - 0,01;
- педагогическим работникам образовательных организаций со средним общим образованием - 0,011;

3.2.3. Коэффициент квалификации

Коэффициент квалификации определяется на основании аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Величина коэффициента устанавливается в соответствии с пунктом 2.3 приложения 1 к постановлению № 256.

Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию (класс квалификации) с коэффициентом за ученую степень, коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР, или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга.

Внутридолжностное квалификационное категорирование по оплате труда может применяться в случае, если оно предусмотрено квалификационными характеристиками (требованиями), утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентов за ученую степень, коэффициентов за почетное звание Российской Федерации, СССР, или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005 № 531-74 (с изменениями от 25.12.2015 г. № 904-186); (с изменениями от 08.12.2016 № 637-111); «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга;

Конкретный показатель К4 для руководителей, специалистов, служащих определяется в соответствии с таблицей:

Коэффициент квалификации	Руководители	Специалисты	Служащие
высшая категория	0,35	0,35	
первая категория	0,20	0,20	
За ученую степень: доктор наук	0,40	0,40	-
кандидат наук	0,35	0,35	
Почетные звания Российской Федерации, СССР: "Народный..." "Заслуженный..."	0,40	0,40	0,40
	0,30	0,30	0,30
Почетные спортивные звания Российской Федерации, СССР	0,15	0,15	0,15
Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15	0,15

Квалификационные категории по оплате труда специалистов группы «прочие специалисты» устанавливается руководителем ДОУ согласно характеристик, соответствующих должностей. При этом учитывается степень самостоятельности работника при выполнении должностных обязанностей, его ответственность за принимаемые решения, отношение к работе, эффективность и качество труда, а также профессиональные знания, опыт практической деятельности, определяемый стажем работы по специальности.

3.2.4. Пример расчета должностного оклада специалиста (служащего)

Расчет должностного оклада специалиста исчисляется по формуле:

$$O_{сп} = B_0 + B_0 \times K_2 + B_0 \times K_3 + B_0 \times K_4,$$

где:

$O_{сп}$ - размер должностного оклада специалиста;

B_0 - величина базового оклада;

K_2 - коэффициент стажа работы K_3 - коэффициент специфики работы;

K_4 - коэффициент квалификации.

Расчет должностного оклада служащего исчисляется по формуле:

$$O_c = B_0 + B_0 \times K_г + B_0 \times K_3 + B_0 \times K_4, \text{ где:}$$

O_c - размер должностного оклада служащего;

B_0 - величина базового оклада;

$K_г$ - коэффициент стажа работы;

K_3 - коэффициент специфики работы;

K_4 - коэффициент квалификации.

4. Тарифные ставки (оклады) работников, отнесенных к профессиям рабочих

4.1. Расчет тарифных ставок (окладов) работников, отнесенных к профессиям рабочих

Размер тарифной ставки (оклада) работников образовательной организации и центра, отнесенных к профессиям рабочих (далее - рабочие) определяется путем умножения базовой единицы на тарифный коэффициент согласно таблице 1 приложения 2 к Закону Санкт-Петербурга.

Размер тарифной ставки (оклада) рабочих исчисляется по формуле:

$$T_{с(о)} = B \times T_k, \text{ где:}$$

$T_{с(о)}$ - размер тарифной ставки (оклада) рабочего;

B - размер базовой единицы;

T_k - тарифный коэффициент, размер которого устанавливается согласно таблице 1 приложения 2 к Закону Санкт-Петербурга.

Установление доплат и надбавок работникам из числа рабочих осуществляется на общих основаниях с другими категориями работников.

4.2. Повышающие коэффициенты к тарифной ставке (окладу) рабочих

Для установления тарифной ставки (оклада) рабочего применяются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент квалификации.

Повышающие коэффициенты, указанные в таблице 2 приложения 2 к Закону Санкт-Петербурга, устанавливаются исходя из условий труда, типов образовательных организаций и их структурных подразделений (коэффициент специфики работы) и квалификации (коэффициент квалификации).

4.2.1. Коэффициент специфики работы и коэффициент квалификации

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30 (далее - Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих).

Тарификация рабочих государственных организаций и центров осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных учреждений Санкт-Петербурга:

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1,28	1,31	1,34	1,37	1,4	1,43	1,46	1,49

Профессии рабочих образовательных организаций и центров тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1-го по 6-ой разряд тарифной сетки по оплате труда рабочих образовательных организаций в соответствии со статьей 4 Закону Санкт-Петербурга.

K_k - коэффициент квалификации, устанавливаемый в соответствии с приложением 6 к постановлению № 256

Размер тарифной ставки (оклада) рабочих образовательных организаций и центров, имеющих почетные звания Российской Федерации, СССР или ведомственные знаки отличия в труде (коэффициент квалификации) а также занятых на работах с особыми условиями труда (коэффициент специфики работы), исчисляется по формуле:

$$T_{c(o)} = B \times T_k + B \times K_c + B \times K_k,$$

где:

$T_{c(o)}$ - размер тарифной ставки (оклада) рабочего;

B - размер базовой единицы;

T_k - тарифный коэффициент, устанавливаемый согласно таблице 1 приложения 2 к Закону Санкт-Петербурга;

K_c - коэффициент специфики работы, устанавливаемый в соответствии с приложением 5 к постановлению № 256;

5. Формирование фонда оплаты труда

5.1. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) работников образовательных организаций состоит из фонда должностных окладов (далее - ФДО), фонда ставок рабочих (далее - ФС) и фонда надбавок и доплат (далее - ФНД).

При формировании ФДО работников образовательных организаций, направляемого для выплаты им должностных окладов, предусматриваются средства согласно штатному расписанию в расчете на год. При этом по вакантным должностям выделяются средства исходя из величины, равной произведению размера базовой единицы, соответствующего вакантной должности, на коэффициент уровня образования 1,3 или коэффициент уровня образования 1,5 (применяется только по должностям, которые должны иметь высшее

образование), в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками. При формировании ФДО по вакантным должностям также необходимо учитывать коэффициент специфики работы в соответствии с приложением 2 и приложением 5 к Постановлению.

5.2. Величина фонда надбавок и доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) \times \text{Кнд},$$

где:

ФНД - величина фонда надбавок и доплат;

ФС - фонд ставок рабочих;

ФДО - фонд должностных окладов;

Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат, установленный Комитетом по образованию.

6. Рекомендация по формированию фонда надбавок и доплат

Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных:

Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами. В образовательных организациях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (оклада).

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

До определения Правительством Российской Федерации Перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда образовательная организация может руководствоваться Перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12% или до 24%, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 N 579 (с изменениями и дополнениями), или аналогичными Перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и

технической политики РФ от 07.10.1992 N 611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими Перечнями.

Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских оздоровительных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Размер фонда надбавок и доплат ДОО определяется Администрацией Красногвардейского района Санкт-Петербурга, в процентном отношении к фонду оплаты труда.

Перечень, размер и порядок выплаты доплат и надбавок к должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), а также премирование сотрудников определяется ДОО самостоятельно в соответствии с Положением о материальном стимулировании работников и Положением о комиссии по установлению надбавки за качество работы педагогов.

Руководителю ДОО размер коэффициента специфики работы для определения должностного оклада, а также доплаты, надбавки и премии устанавливаются по решению Администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

7. Стимулирующие выплаты, доплаты за дополнительную работу

Работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право устанавливать различные системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок с учетом мнения представительного органа работников образовательной организации, которые закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения.

Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

За высокую результативность работы, качество работы, напряженность, интенсивность труда устанавливаются надбавки.

Размеры надбавок и порядок их установления определяются образовательной организацией в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте образовательной организации.

8. Штатное расписание

Штатное расписание организации утверждается заведующим Учреждения и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих и вступает в силу после утверждения руководителем учреждения.

Штатное расписание составляется по форме, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

10. Оплата труда

Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже чем каждые полмесяца в денежной форме.

Днями выплаты заработной платы являются: 10 и 25, 40 % - аванс и 60 % - заработная плата. При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок.

Заработная плата исчисляется в соответствии с трудовым законодательством и включает в себя ставки заработной платы, оклады (должностные оклады); доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу во вредных и тяжелых условиях труда; за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных); иные выплаты компенсационного характера за работу, не входящую в должностные обязанности; выплаты стимулирующего характера.

С Положением о системе оплаты труда ознакомлены

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись
1	Смирнова Е. В.	учитель логопед	10.09.19	ЕВ
2	Махова Л. А.	зам. зав. по ЧВР	10.09.19	ЛМ
3	Куреева Н. Н.	воспитатель	10.09.19	НН
4	Сонина Е. В.	пом. воспит.	10.09.19	ЕВ
5	Шалькина Т. И.	уч. логопед	10.09.19	ТИ
6	Филиппова Т. А.	воспитатель	10.09.19	ТА
7	Василькова Н. В.	уч. логопед	10.09.19	НВ
8	Семенова Т. В.	ст. воспит.	10.09.19	ТВ
9	Козлова А. Т.	муз. рук.	10.09.19	АТ
10	Визманец С. В.	воспит-ль	10.09.19	СВ
11	Тимошова О. В.	воспит-ль	10.09.19	ОВ
12	Антонова Р. А.	пом. воспит.	10.09.19	РА
13	Михайлова Е. В.	воспит-ль	10.09.19	ЕВ
14	Насова А. С.	помощн. воспит.	10.09.19	АС
15	Бойко И. В.	воспит.	10.09.19	ИВ
16	Калинина О. С.	уч. логопед	10.09.19	ОС
17	Артюшина О. В.	воспитатель	10.09.19	ОВ
18	Борейко Н. М.	воспитатель	10.09.19	НМ
19	Вилкина Д. А.	помощник воспит.	10.09.19	ДА
20	Тютин Н. В.	восп-ль	10.09.19	НВ
21	Рудкова И. И.	восп-ль	10.09.19	ИИ
22	Рублева Е. С.	уч. логопед	10.09.19	ЕС
23	Филкина С. В.	пом. воспит-ль	10.09.19	СВ
24	Вайтух А. Т.	воспит-ль	10.09.19	АТ
№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись

С Положением о системе оплаты труда ознакомлены

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись
25	Гончарова Н.В.	логотип	10.09.19	
26	Шатиркина Г.А.	вос-ль	10.09.19	
27	Мельникова Р.Б. мам. воспит.	мам. воспит.	10.09.19	
28	Дегтярь ма	вос-ль	10.09.19	
29	Борисов С.С.	вос-ль	10.09.19	
30	Хасеяева Д.В.	логотип	10.09.19	
31	Еремичева С.Ю.	мам. воспит.	10.09.19	
32	Булатова А.С.	воспит-ль	10.09.19	
33	Михайлова Т.Н.	логотип	10.09.19	
34	Святославова О.Г.	воспит-ль	10.09.19	
35	Сироткина Т.С.	мэз.рук	10.09.19	
36	Сахарова Г.Б.	уч-метод	10.09.19	
37	Терешкина О.А.	воспит-ль	10.09.19	
38	Бурякина Е.Н.	воспит-ль	10.09.19	
39	Ковалева И.И.	уч-метод	10.09.19	
40	Крыжко Л.В.	мам. воспит-ль	10.09.19	
41	Швец О.В.	воспитатель	10.09.19	
42	Беляева М.Б.	воспитатель	10.09.19	
43	Судачева Т.В.	мам. воспит.	10.09.19	
44	Акимова Л.А.	уч.-метод	10.09.19	
45	Ворожова Т.В.	восп-ль	10.09.19	
46	Багосен А.В.	воспит-ль	10.09.19	
47	Львова О.В.	вос-ль	10.09.19	
48	Венюградова Л.В.	вос-ль	10.09.19	
№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись

С Положением о системе оплаты труда ознакомлены

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись
49	Иванова Ю. А.	уч.-дефект.	10.09.19	
50	Кочкова Ю. Т.	пом. вос. ме	10.09.19	
51	Андреева Е. П.	воспитатель	10.09.19	
52	Тюрина Александра	воспитатель	10.09.19	
53	Троу Н. И.	воспитатель	10.09.19	
54	Мельникова Р. Б.	пом. воспит.	10.09.19	
55	Щенкова А. В.	пом. воспит.	10.09.19	
56	Кусачинов Р. Н.	сл.отрац.	10.09.19	
57	Шарша Л. И.	завхоз	10.09.19	
58	Соболева Н. В.	пом. уборщиц сл.отрац. помещений	10.09.19	
59	Вестеру Э. В.	зам по АХР	10.09.19	
60	Филин А. А.	электромонтер	10.09.19	
61	Соломенко Н. В.	работник по общ. усл.	10.09.19	
62	Марухина Р. В.	уборщица сл.отрац. помещений	10.09.19	
63	Логачева Т. М.	кастеляница	10.09.19	
64	Варсенаева И. К.-Т.	воршица	10.09.19	
65	Сотелкина О. В.	сварщик	10.09.19	
66	Лебедева К. С.	учеб.-логист	10.09.19	
67	Турмуцкая Л. Ч.	воспитатель	10.09.19	
68	Моложанина Г. В.	пом. воспит.	10.09.19	
69	Труфанова Л. В.	учеб.-логист	10.09.19	
70	Сизов А. А.	инстр. по физ. куль.	23.09.19	
71	Бурлаченко А. А.	пом. воспит.	01.10.19	
72	Иванова Л. В.	пом. воспит.	01.10.19	
№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись

С Подписанием о системе оплаты труда ознакомлены

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись
73	Семашкина Ж. Е.	пом. вос-ма	11.10.2019	
74	Семашкина Е. А.	воск-воспитателю	22.11.2019	
75	Савченко И. А.	пом. вос-ма	16.12.2019	
76	Самойлова Т. Ф.	воск. воспит.	31.12.1972	
77	Серебряк Д. А.	дворник	02.03.2020	
78	Шарова В. К.	дворник	09.06.2020	
79	Маскалина Е. К.	уч.-логонед	26.08.2020	
80	Сидорова Р. Г.	уч.-логонед	26.08.2020	
81	Саркисова Д. В.	уч.-метод. пом.	01.09.2020	
82	Волковичкина С. Г.	воспитатель	01.09.2020	
83	Рыбина Л. В.	уч.-дефектол.	09.09.2020	
№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Дата	Подпись



В настоящем документе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
Несколько листов листов
Заведующий Г.В.Д. летский сад № 16
Красногвардейского района СПб
М.П. Микущев Е.С. Микущева